



Procura della Repubblica Avellino



Ordine di servizio n° 467/2013.

Oggetto: Costituzione presidio di cancelleria per la garanzia dei servizi pubblici essenziali in occasione dello sciopero del personale del giorno 25 novembre 2013.

IL DIRIGENTE,

-vista la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11.4.200, n. 83, contenente le Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati;

-visto l'art. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto l'8.3.2005, (di cui alla deliberazione del 15.4.2005 della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali), ai sensi del quale i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale dipendente dai Ministeri sono tra gli altri quelli dell'amministrazione della giustizia e dell'attività di tutela della libertà e della sicurezza della persona, e nell'ambito dei predetti servizi essenziali è garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relative all'attività giudiziaria limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili;

-letta la nota prot. 119/4/1633/SB/1 del 19.11.2013 del Ministero Giustizia DOG con la quale si comunica che la Confederazione Sindacale USI ha proclamato lo sciopero generale del personale delle categorie pubbliche e private, per l'intera giornata del 25 novembre 2013;

-considerato che durante lo svolgimento dello sciopero devono essere garantiti i servizi pubblici essenziali di cui sopra previa la costituzione, come da normativa vigente, di apposito presidio di cancelleria adeguato alle esigenze;

DISPONE

E' costituito per il giorno 25 novembre 2013 un presidio di cancelleria, al fine di assicurare i servizi essenziali:

Cognome	Nome	Profilo Professionale
D' AMORE	ILARIA	DIRETTORE AMMINISTRATIVO
RUBINO	GIOVANNI	FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
GRIECO	MARIA	CANCELLIERE

VALENTINO	FILOMENA	CANCELLIERE
ARGENIO	ANTONELLA	CANCELLIERE
LATELLA	FILOMENA	ASSISTENTE GIUDIZIARIO
D'ERCOLE	CARLA	ASSISTENTE GIUDIZIARIO
TROPEANO GENEROSO		CONDUCENTE DI AUTOMEZZI
IOVANNA MARIO		CONDUCENTE DI AUTOMEZZI
FREDA MICHELINA		AUSILIARIO

I Responsabili delle cancellerie provvederanno a dare adeguata comunicazione all'utenza, anche previa affissione del presente provvedimento nell' apposita bacheca e all'ingresso delle rispettive cancellerie.

Il Responsabili delle cancellerie che non partecipano allo sciopero sono tenuti a organizzare le ordinarie attività di istituto utilizzando il personale in servizio nelle rispettive cancellerie.

Si comunichi al personale componente il presidio per l'esecuzione, ai Responsabili delle cancellerie per curarne la pubblicazione, a tutto il personale per conoscenza.

Si dia comunicazione, altresì, per opportuna notizia, al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati; ai rappresentanti delle OO. SS. ed RR.SS.UU. per opportuna informazione.

AVELLINO, 21.11.2013

Visto, Il Procuratore della Repubblica
dott. Rosario Cantale

Il Dirigente
dott. Francesca DEL GROSSO



SCIOPERO 25.11.2013 .

NOTIFICA CONTINGENTE

URGENTE

<i>Cognome</i>	<i>N o m e</i>	<i>Data e firma per ricevuta</i>	<i>Ora</i>