



ORIGINALE



COPIA



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 150 del 11-02-2015

PUBBLICAZIONE

Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Premesso che il D.L.vo 196/2003 e ss.mm.ii. contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.

U.O.C. ASSISTENZA GIURIDICO LEGALE

Direttore

Avv. Mariarosaria Di Trolio

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno:

13 FEB. 2015

ai sensi dell'art.124 c.1 D.L.vo 267/2000, per giorni 15

Il Responsabile Ufficio

Delibere e Determine

Dr. Carmine Iasevoli

DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE:

(ove dovuta)

il presente atto trova capienza di spesa all'autorizzazione :

n. del

n. del

n. del

**Il Funzionario Responsabile
U.O.C Contabilità Generale**

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per la riattivazione dell'elenco avvocati (short list) per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'azienda.

L'anno 11 duemilaquindici il giorno _____ del mese di _____, nella Sede dell'ASL di Avellino, il Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante, Commissario Straordinario dell'ASL AV ai sensi della D.G.R.C. n. 9 del 16.01/2015 assistito dal Segretario assume la seguente deliberazione:

11 FEB. 2015

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Coll. Amm. Settore legale Dott. Giuseppe Cerrato e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dall'avv. Mariarosaria Di Trolio a mezzo di sottoscrizione della presente;

PREMESSO

- che con delibera n. 1224 del 07.08.2013 l'ASL di Avellino ha approvato l' Avviso finalizzato alla costituzione di un Elenco Aziendale di Avvocati Esterni per il conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'azienda, al fine di attingere dallo stesso, quale strumento eccezionale, al verificarsi di fattispecie e/o situazioni particolarmente rilevanti, ai sensi dell'art.7 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. ,
- che con delibera n. 2176 del 17.12.2014 si è proceduto all'approvazione degli atti della Commissione "Elenco Aziendale Avvocati Esterni" pubblicando l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla short list aziendale,

CONSIDERATO

- che la precedente selezione preordinata alla costituzione della short list contemplava quale requisito condizionante l'ammissione il "possesso dell'esperienza specifica maturata nell'ultimo triennio attraverso la rappresentanza e difesa delle Aziende Sanitarie e delle aziende Ospedaliere;
- che tale requisito, oltremodo limitativo, contrasta con il principio della massima partecipazione che deve ispirare le selezioni indette dalle pubbliche amministrazioni ;
- che l'inopportunità del limite posto con il precedente atto regolamentare inerente la procedura di costituzione delle short list costituisce motivo atto a giustificare la riattivazione della procedura che non contempli la condizione di ammissione individuata in precedenza, precisandosi che il maturato esperienziale costituirà, ai fini della nuova selezione, esclusivamente titolo preferenziale ,

RILEVATO

- che è, altresì, intendimento della nuova Direzione Strategica riorganizzare la selezione dei professionisti ripartendolo la short list in quattro distinte sezioni specializzate e segnatamente :
 - a) diritto civile, con particolare riferimento alle controversie consequenziali ai rapporti contrattuali e/o convenzionali tra amministrazioni sanitarie e soggetti privati per responsabilità civile anche inerenti la materia della responsabilità professionale medica;
 - b) diritto del lavoro pubblico, con specifico riferimento al rapporto di lavoro ed alle controversie relative ai rapporti di lavoro tra Aziende Sanitarie e personale della dirigenza e del comparto;
 - c) diritto amministrativo, con particolare riferimento alle materie dell'organizzazione delle amministrazioni sanitarie, degli appalti, dei rapporti tra amministrazioni sanitarie e amministrazioni regionali;
 - d) diritto penale ;
- che costituiscono titoli preferenziali : la pregressa esperienza maturata attraverso la rappresentanza e difesa in giudizio dell'e ASL e delle Aziende Ospedaliere, appositamente autocertificata o documentata, il Patrocinio e l'esperienza maturata dinanzi alle Magistrature Superiori (Corte di Cas-

sazione e Consiglio di Stato), il Patrocinio e l'esperienza maturata dinanzi alla Magistratura Contabile (Corte dei Conti), la docenza universitaria.

CONSIDERATO

- che per esigenze di trasparenza e di massima partecipazione dei professionisti togati si ritiene necessario riattivare la procedura preordinata alla costituzione della short list;
- che il citato elenco di professionisti deve ritenersi aperto e, pertanto, si provvederà ad aggiornarlo, con cadenza semestrale, inserendo tutti i nominativi dei singoli avvocati nonché delle società di professionisti che presentino formale istanza, in conformità a quanto previsto nell'avviso ed accettando le specifiche condizioni ivi stabilite

PRECISATO

che la formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'identificazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza,

che l'azienda provvederà a conferire, di volta in volta, qualora ne ricorrano le condizioni, incarico professionale di tipo "fiduciario" scegliendo discrezionalmente uno o più avvocati, anche soci di società di professionisti, all'interno del costituendo elenco tendo conto della tipologia dell'incarico da conferire (civile, lavoro, amministrativo-contabile, penale), del curriculum professionale, della particolare esperienza maturata nella materia oggetto della controversia,

che il presente avviso e la correlata candidatura non vincolano in alcun modo l'ASL all'attribuzione degli incarichi in oggetto,

che i professionisti già iscritti nella short list con delibera del D.G. dell'ASL di Avellino n.2176 del 17.12.2014, sono ritenuti iscritti di diritto nella nuova short list a condizione che effettuino la scelta della sezione alla quale richiedono l'iscrizione;

CONSIDERATO, altresì

che la particolare rilevanza ovvero la specificità di talune controversie rendendo opportuna la scelta di personale togato con peculiari caratteristiche coerenti e consone con la peculiarità della questione, legittimano la Direzione Strategica, anche in considerazione della fiduciarità del conferimento incarico, ad individuare professionisti in possesso dei requisiti non ricompresi nella short list

DATO ATTO CHE

che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Assistenza Giuridico Legale.

DICHIARATA

esplicitamente la regolarità della istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e regolamenti dell'ente;

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, di quanto esposto in premessa ed in conformità:

- di riattivare la procedura preordinata alla costituzione della short list e approvare lo schema “avviso pubblico per la revisione dell'elenco di avvocati (Short list) per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'Ente” che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante;
- di dare atto che mediante l'Avviso pubblico non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- di dare atto che l'azienda provvederà a conferire , di volta in volta, qualora ne ricorrano le condizioni, incarico professionale di tipo “fiduciario” scegliendo discrezionalmente uno o più avvocati, anche soci di società di professionisti , all'interno del costituendo elenco tendo conto della tipologia dell'incarico da conferire (civile, lavoro, amministrativo- contabile, penale) , del curriculum professionale, della particolare esperienza maturata nella materia oggetto della controversia ,
- di dare atto che si attingerà allo stesso non come sistema ordinario per lo svolgimento di compiti istituzionali, bensì come strumento eccezionale, al verificarsi di fattispecie e/o situazioni particolarmente rilevanti , ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ;
- di dare atto che il presente avviso e la correlata candidatura non vincolano in alcun modo l'ASL all'attribuzione degli incarichi in oggetto;
- di dare atto che la particolare rilevanza ovvero la specificità di talune controversie, rendendo opportuna la scelta di personale togato con peculiari caratteristiche coerenti e consone con la peculiarità della questione, legittimano la Direzione Strategica , anche in considerazione della fiduciarità del conferimento incarico , ad individuare professionisti in possesso dei requisiti non ricompresi nella short list
- di dare atto, altresì, che nell'ipotesi di conferimento di incarico legale saranno soddisfatti anche tutti gli obblighi di pubblicità e le comunicazioni dovute per legge;
- di dare atto che i professionisti già iscritti nella short list degli avvocati esterni con delibera del D.G. dell'ASL di Avellino n.2176 del 17.12.2014, sono ritenuti iscritti di diritto nella nuova short list a condizione che effettuino la scelta della “sezione” alla quale richiedono l'iscrizione;
- di dare atto, infine, che l'elenco completo dei nominativi scritti nella short list sarà approvato con successivo e separato atto ,
- di dare atto che la presente delibera non comporta alcun impegno di spesa;
- di dare immediata esecutività al presente atto;
- di trasmettere copia del presente provvedimento , come per legge, al Collegio Sindacale, alla U.O.C. GVRU per la pubblicazione sul sito internet, alla u.o.c. Assistenza Giuridico Legale , per quanto di competenza.

U.O.C. Giuridico legale

Il Direttore
Avv. Mariarosaria Di Trolio

M. Di Trolio

Letta, approvata e sottoscritta, nel giorno, mese ed anno di cui sopra.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Mario Nicola Vittorio Ferrante

IL SEGRETARIO

Dr.ssa Alessandra Antocicco

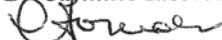
INVIO PER PROVVEDIMENTI DI CONTROLLO

Collegio Sindacale
n. 596 del 13 FEB. 2015

Giunta Regionale della Campania
n. _____ del _____

Conferenza dei Sindaci
n. _____ del _____

*Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine
Dr Carmine Iasevoli*



ESITO PROVVEDIMENTI DI CONTROLLO

Collegio Sindacale

Giunta Regionale della Campania

Conferenza dei Sindaci

*Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine
Dr Carmine Iasevoli*

La presente deliberazione è diventata esecutiva :

per il decorso termine ai sensi dell'art.134, Commi 3 e 4, del D.L.vo 267/2000.

a seguito di provvedimento della Giunta Regionale della Campania:

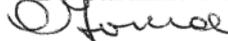
ndel

*Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine
Dr Carmine Iasevoli*

la presente è trasmessa ai destinatari indicati in delibera per la relativa esecuzione

**Il Responsabile Ufficio
Delibere e Determine**

Dr Carmine Iasevoli





**COSTITUZIONE DI UN ELENCO AZIENDALE (SHORT LIST) DI
AVVOCATI ESTERNI
FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA
IN GIUDIZIO DELLA ASL DI AVELLINO**

L'Azienda Sanitaria Locale di Avellino intende istituire un Elenco di professionisti - Avvocati esterni - da utilizzare, all'uopo, ai sensi e nel rispetto dei presupposti, criteri e modalità operative di cui all'art.7 del D.Lgs 165/2001 e s.m.e i., per affidare incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e la difesa nei giudizi civili, di lavoro, amministrativi, contabili e penali .

Si precisa che il predetto elenco si intende aperto e, pertanto, si provvederà ad aggiornare lo stesso semestralmente inserendo tutti i nominativi dei singoli avvocati nonché delle società di professionisti, che presentino formale istanza, in conformità a quanto previsto nell'avviso ed accettando le specifiche condizioni ivi previste.

Le istanze per la costituzione dell'elenco dovranno pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della delibera di approvazione del presente avviso sul sito internet dell'Azienda.

L'elenco degli avvocati esterni (short list) avrà la durata di ventiquattro mesi.

L'elenco per l'attribuzione degli incarichi sarà ripartito in quattro Sezioni:

- 1) **Controversie dinanzi al Tribunale sez.Civile e/o dinanzi alle Corti di Appello e/o Corte di Cassazione;**
- 2) **Controversie dinanzi al Tribunale sez. Lavoro e/o dinanzi alla Corte di Appello sez. Lavoro e/o Corte di Cassazione;**
- 3) **Controversie dinanzi alla Giustizia Amministrativa di I° (TAR) e/o II° (Consiglio di Stato) ;**
- 4) **Controversie dinanzi al Tribunale Penale e/o Corti di Appello;**

REQUISITI GENERALI

I candidati , sia singolarmente che in associazione, in possesso dei requisiti richiesti alla data della presentazione della domanda, **possono chiedere l'iscrizione nell'Elenco ad una sola delle Sezioni dello stesso** e dovranno, a pena di esclusione, **dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ex articolo 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, di possedere requisiti e di rispondere alle seguenti caratteristiche professionali e di organizzazione:**

- 1) il possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitario ,ovvero possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);
- 2) l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- 3) il possesso della laurea in giurisprudenza, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'ateneo;
- 4) la regolare iscrizione all'albo professionale dell'Ordine degli Avvocati (anche per gli avvocati soci delle società tra professionisti) da almeno cinque anni, con l'indicazione del numero d'iscrizione all'Albo e della sede dell' Ordine di appartenenza;
- 5) di non aver avuto sanzioni disciplinari né di essere attualmente sottoposto a procedimenti disciplinari;
- 6) di non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o extragiudiziali) contro ASL di Avellino, ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'eventuale incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e, comunque, di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi della ASL di Avellino;
- 10) di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con la ASL e /o di incompatibilità ai sensi del D.Lgv. n.39/2013;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato per aver conseguito un impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 12) di non aver riportato condanne penali per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione, non oggetto di riabilitazione,e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, nonché di provvedimenti di natura disciplinare adottati dal Consiglio dell'Ordine di appartenenza ;
- 13) di non essere a conoscenza di indagini penali a proprio carico;
- 14) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 15) di eleggere domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso , il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- 16) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco, non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Asl, tanto meno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;

- 17) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco determina l'obbligo di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso in caso di affidamento di singoli incarichi. In particolare il professionista accetta, tra l'altro, che i compensi saranno concordati con l'Azienda al momento del conferimento dell'incarico;
- 18) di dichiarare la propria disponibilità, in caso di affidamento di incarico, a stipulare con l'Azienda Sanitaria apposita convenzione nella quale si accetta che i compensi saranno calcolati secondo le modalità e nei termini espressamente disciplinati dal presente avviso;
- 19) di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale, per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimale assicurato o che si intende assicurare;
- 20) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto/diritto attestate e richieste dalla Asl;
- 21) di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare almeno semestralmente la ASL Avellino sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando gli atti predisposti, copia dei verbali di udienza e la relativa documentazione ed attenendosi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui si venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- 22) di indicare espressamente l'apposita SEZIONE della short list (Civile, lavoro, Amministrativo e Penale) alla quale intende chiedere l'iscrizione.

MODALITA' E CONDIZIONI DI CONFERIMENTO

L'Azienda provvederà a conferire, di volta in volta, l'incarico professionale di tipo "fiduciario", tramite apposito atto deliberativo, scegliendo discrezionalmente uno o più avvocati, anche soci di società di professionisti, all'interno del costituendo elenco, tenendo conto della tipologia dell'incarico da conferire (civile, lavoro, amministrativo-contabile, penale) ed in particolare della:

- a) Valutazione della particolare vocazione professionale del professionista-avvocato da incaricare nonché dell'esperienza professionale acquisita nella materia oggetto di causa;
- b) Analisi della pregressa casistica giurisprudenziale in cui il professionista è stato impegnato in materie analoghe a quelle oggetto di incarico professionale;
- c) Adeguamento del legale all'applicazione delle condizioni tariffarie stabilite dalla convenzione-contratto stipulata per la pattuizione del compenso secondo quanto previsto nel presente avviso.
- d) Verifica preliminare di eventuali situazioni di incompatibilità del professionista da incaricare rispetto agli interessi aziendali;
- e) Informare la gestione dei contenziosi a criteri di concentrazione e non di frazionamento di procedimenti analoghi o speculari mediante affidamento del patrocinio, in via generale, in favore del medesimo difensore o della medesima società tra professionisti, così da garantire una visione compiuta dell'intera problematica di riferimento;
- f) Possibilità, in casi peculiari e di particolare rilevanza nell'interesse aziendale, in cui la specificità e la delicatezza della materia giustificano tali opzioni, individuare il nominando

avvocato o la società di professionisti, con modalità e criteri di tipo eminentemente fiduciario, che possono anche prescindere dalla rigida applicazione dei criteri precedentemente indicati ed al di fuori dei nominativi di avvocati inseriti nella short list;

Gli incarichi professionali verranno conferiti alle seguenti condizioni:

- A) In linea con quanto determinato dal D.M. 10/03/2014 n. 55 (pubblicato in G.U. n. 77 del 02/04/2014 ed in vigore dal 03/04/2014) per l'affidamento di incarichi professionali ad avvocati si stabilisce che il professionista incaricato sottoscriverà con l'Azienda apposita convenzione- contratto di "pattuzione" del compenso professionale che sarà determinato al momento del conferimento dell'incarico. Tale compenso, nella ipotesi di mancata pattuizione, non potrà essere superiore a quello calcolato secondo i parametri minimi (parametri di cui al d.m. 55/2013 ridotti del 50%) previsti per le singole fasi procedurali (fase di studio, fase introduttiva, fase istruttoria e fase decisoria) ridotti del 30% oltre IVA, CPA e R.A.. In ogni caso anche nella "pattuzione" tra le parti del compenso non potrà essere superata tale modalità di calcolo.
- B) Nella convenzione con l'azienda verrà individuato il valore della causa che dovrà essere sempre determinato, nel caso in cui sia indeterminato il valore verrà concordato tra le parti ;
- C) Nella ipotesi di conciliazione o transazione della controversia affidata al professionista , null'altro verrà corrisposto oltre quanto concordato;
- D) L'Ente sanitario, in caso di affidamento di distinte controversie aventi il medesimo e/o simile oggetto (cd. cause seriali),riconoscerà al professionista una parcella unica. L'importo sarà oggetto di apposita convenzione- contratto di pattuizione del compenso tra le parti da sottoscrivere al momento dell'accettazione dell'incarico. In mancanza di convezione il compenso non potrà , comunque, superare quello che si ottiene applicando il meccanismo di cui alla precedente lettera "A" maggiorato del 5% per ogni ulteriore controversia seriale. In caso di numero elevato di contenziosi, si potrà prevedere, nell'interesse dell'Ente, una modalità di calcolo dell'onorario professionale forfettario;
- E) L'Ente sanitario, in caso di affidamento di incarico professionale , congiuntamente e/o disgiuntamente , a più avvocati , riconoscerà ai professionisti incaricati una parcella unica ed il compenso sarà preventivamente pattuito tra le parti, comunque, nel rispetto dei termini stabiliti sotto la lettera A);
- F) L'Ente sanitario si riserva di corrispondere , eventualmente, acconti al professionista incaricato od a società di professionistiche ne facciano richiesta , in ragione delle spese effettivamente sostenute o da sostenere , documentate con specifica relazione(ad es. Contributo unificato, bolli, spese di notifica,diritti di cancelleria);
- G) In caso di domiciliazione presso altro legale, l'Ente sanitario non riconoscerà nessuna attività e/o rimborso al procuratore incaricato della difesa della causa.
- H) All'avvocato che per l'esecuzione dell'incarico deve trasferirsi fuori dal luogo ove svolge la professione in modo prevalente è liquidato il rimborso della indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo del carburante per chilometro percorso oltre le spese documentate di pedaggio autostradale ovvero il costo del biglietto del treno appositamente documentato. Al fine di assicurare uniformità di trattamento, al professionista che svolge attività prevalente in luogo

- Emettere parcella pro-forma nel rispetto di quanto convenuto convenzionalmente con l'Azienda al momento della sottoscrizione della convenzione e dell'accettazione dell'incarico;
- Le spese connesse all'espletamento dell'incarico professionale(contributo unificato, imposta di registro, marche da bollo, visure , ecc.) sono anticipate dal professionista incaricato e saranno successivamente liquidate (come spese documentate) con la parcella professionale in esito dell'incarico. E' fatta salva , comunque, la possibilità , su richiesta motivata del professionista e giusto provvedimento della U.O.C.. Assistenza Giuridico Legale, di liquidazione in acconto delle competenze spettanti .

MOTIVI DI ESCLUSIONE, SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST

L'ASL di Avellino darà luogo all'esclusione dalla short list nel caso in cui la domanda di partecipazione dell'Avviso sia carente dei seguenti requisiti:

- 5) manchi la sottoscrizione della domanda o del curriculum allegato;
- 6) manchi la firma digitale nell'istanza presentata telematicamente;
- 7) manchi anche uno dei documenti o delle certificazioni o autocertificazioni richiesti;
- 8) siano prodotti certificati riportanti data di emissione superiore a mesi 6;
- 9) sia pervenuta la domanda oltre il termine indicato nel bando;
- 10) **sia stata presentata richiesta per più sezioni o non sia espressamente indicata la sezione. In questa ipotesi il professionista potrà indicare anche successivamente la sezione stessa.**
- 11) sia accertata una posizione di conflitto di interessi con l'ASL di Avellino.

Il Direttore della U.O.C. Assistenza Giuridico Legale dispone, altresì, la cancellazione dall'elenco dei professionisti e degli Studi Associati che :

- a) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- b) abbiano perso i requisiti di iscrizione per sopraggiunta incompatibilità;
- c) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- d) Siano, comunque, responsabili di gravi inadempienze;
- e) Abbiamo intentato causa contro l'Ente sanitario;

FORMAZIONE DELL'ELENCO E VALIDITA' DELLA SHORT LIST

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di avvocati ai quali poter affidare incarichi professionali.

L'Azienda sanitaria, si riserva a suo insindacabile giudizio di modificare o annullare il presente avviso senza l'obbligo di comunicare le motivazioni ai concorrenti ,i quali, non potranno avanzare alcuna pretesa o diritti.

Il presente avviso e la correlata presentazione della candidatura non vincolano in alcun modo l'ASL all'attribuzione degli incarichi in oggetto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli avvocati che intendono essere inseriti nel predetto elenco di professionisti avvocati esterni, dovranno manifestare la propria disponibilità a ad acquisire incarichi professionali alle condizioni di cui innanzi e dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti previsto nel presente Avviso formalizzando apposita istanza esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo : protocollo@pec.aslavellino.it.

- 1) In particolare le dichiarazioni previste nell'Avviso (requisiti generali);
- 2) Accettare espressamente tutte le condizioni , termini e la disciplina espressamente prevista nel presente Avviso, con particolare riferimento alle spettanze professionali;
- 3) Dichiarare la propria disponibilità a stipulare apposita convenzione con l'Azienda sanitaria all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, con la quale viene pattuito il compenso previsto per la prestazione professionale.
- 4) Allegare un proprio curriculum professionale avendo cura di evidenziare eventuali docenze universitarie, patrocinio dinanzi alle magistrature Superiori ed alla Corte dei Conti , eventuali assunzione di precedenti incarichi per conto di altre AA.SS.LL e altre PP.AA., le specializzazioni possedute e le materie professionali specificatamente curate ed approfondite nel corso del proprio iter professionale , nonché l' analisi della pregressa casistica giurisprudenziale in cui il professionista è stato impegnato in materie analoghe a quelle oggetto dell'incarico professionale avendo quale riferimento anche la percentuale di positività di contenziosi affrontati,
- 5) l'istanza deve essere corredata, esclusivamente in allegato PDF, dalla documentazione richiesta dal presente bando che, a sua volta, può essere firmata elettronicamente o, in alternativa, firmata in cartaceo, poi scansionata in formato elettronico PDF e quindi allegata;
- 6) Allegare documento di riconoscimento in corso di validità con foto;
- 7) Indicare espressamente la Sezione della Short list nella quale si chiede l'iscrizione;

Le istanze incomplete , indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti , saranno ritenute nulle e , quindi, escluse.

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con delibera del Direttore Generale /Commissario Straordinario.

L'elenco completo dei nominati ammessi sarà approvato con delibera del Direttore Generale /Commissario Straordinario e reso pubblico attraverso il sito internet della ASL di Avellino.

L'Azienda sanitaria si riserva di verificare la veridicità delle domande e dei dati indicati nelle domande e nei curriculum, chiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

Del presente Avviso e del fac-simile dell'istanza verrà data diffusione e pubblicità tramite pubblicazione presso il sito internet dell'ASL : www.aslavellino.it nonché mediante trasmissione in via telematica agli Ordini professionali degli Avvocati di Avellino e Benevento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 si informano i professionisti che il trattamento dei dati personali forniti dagli stessi per la partecipazione all'avviso o, comunque acquisiti a tal fine dalla ASL è finalizzato unicamente all'espletamento delle predisposizioni dell'Elenco, ed avverrà presso la ASL con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'ASL di Avellino, via degli Imimbo 10/12 in Avellino;

Il professionista si impegna altresì a gestire tutti i dati, notizie e documenti che saranno, se del caso, messi a disposizione dell'ASL e finalizzati allo svolgimento degli incarichi professionali nella più assoluta riservatezza, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza ed in rigorosa applicazione di quanto espressamente disciplinato dal richiamato codice in materia di protezione dei dati personali.

Per ogni eventuale controversia inerente la corretta esecuzione del contratto, qualora non definita pro bono pacis, sarà competente il foro di Avellino.

Avellino li, 05.02.2014