



CORTE DI APPELLO DI NAPOLI

Prot. n. 19431/2017 Uff. Personale U.N.E.P.

Napoli, 21/11/2017

Risposta a nota del _____ N. _____ Sez. _____ Allegati n. _____

OGGETTO: Orario di accettazione delle richieste degli ufficiali giudiziari (art. 4 legge 11/6/1962 n. 546). ANNO 2018.

AI SIGG. PRESIDENTI DEI TRIBUNALI DI
NAPOLI
AVELLINO
BENEVENTO
NOLA

NAPOLI NORD
S.MARIA CAPUA VETERE
TORRE ANNUNZIATA

AI SIGG. PRESIDENTI DEI CONSIGLI
 DEGLI ORDINI DEGLI AVVOCATI DI
AVELLINO
BENEVENTO

NOLA
NAPOLI
S.MARIA CAPUA VETERE
TORRE ANNUNZIATA

AL SIG. DIRIGENTE UNEP
SEDE

ALLA SEGRETERIA DEL DIRIGENTE
SEDE

AI COORDINATORI DEL SETTORE PENALE E CIVILE
SEDE

Si trasmette copia conforme del decreto emesso da questa Presidenza relativo alla fissazione dell'orario di accettazione delle richieste degli Uffici N.E.P. del distretto di Napoli.

IL PRESIDENTE DELEGATO

Dott. Antonio Casoria





DECRETO N. 444

CORTE DI APPELLO DI NAPOLI
IL PRESIDENTE
ANNO 2018

Visto l'art. 104 del D.P.R. 15/12/1959, n. 1229, sostituito dall'art. 4 legge 11/06/1996 n.546, relativo alla fissazione dell'orario di accettazione delle richieste da parte degli ufficiali giudiziari:

DECRETA

Gli ufficiali giudiziari di questo Distretto, per l'anno 2018, osserveranno per l'accettazione delle richieste l'orario indicato nell'elenco che segue:

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Napoli, 22 NOV 2017

Il Funzionario
Pumpo dott.ssa Roberta

**UFFICIO UNICO PRESSO LA CORTE DI APPELLO
NAPOLI**

Accettazione atti (sportelli e PEC)

<i>Giorni feriali:</i>	<i>ore 8,00 - ore 11,30;</i>
<i>Accettazione di tutti gli atti:ordinari, urgenti e scadenza termine (atti scadenti in giornata e/o nel primo giorno lavorativo successivo);</i>	
<i>Per i sabati e giorni prefestivi</i>	
<i>Per i soli atti scadenza termini</i>	<i>ore 8,00 - 10,00.</i>
<i>Nel periodo feriale :accettazione di tutti gli atti: ordinari, urgenti e scadenza termine</i>	<i>ore 08,00-10,00.</i>
<i>Restituzione atti</i>	
<i>Giorni feriali dal lunedì al venerdì:</i>	<i>ore 8,00- 11.30</i>
<i>Giorni prefestivi</i>	<i>ore 8,00 - 10,00</i>
<i>periodo feriale dal lunedì al venerdì</i>	<i>ore 08,00-10,00</i>
 <u>Ufficio esecuzioni</u>	
<i>Giorni feriali:</i>	<i>ore 8.30 - 11.30</i>
<i>Accettazione di tutti gli atti:ordinari, urgenti e scadenza termine (atti scadenti in giornata e/o nel primo giorno lavorativo successivo);</i>	
<i>Per i sabati e giorni prefestivi</i>	
<i>Per i soli atti scadenza termini</i>	<i>ore 8,30 - 10,00.</i>
<i>Nel periodo feriale :accettazione di tutti gli atti: ordinari, urgenti e scadenza termine</i>	<i>ore 08,30-10,00.</i>
<i>Restituzione atti</i>	
<i>Giorni feriali dal lunedì al venerdì:</i>	<i>ore 8,30- 11.30</i>
<i>Giorni prefestivi</i>	<i>ore 8,30 - 10,00</i>
<i>periodo feriale dal lunedì al venerdì</i>	<i>ore 08,30-10,00</i>
 <u>Notifiche penali</u>	
<i>Giorni feriali</i>	<i>ore 8.00-11.30</i>
<i>Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec</i>	
<i>Giorni prefestivi:</i>	<i>ore 8.00 - 10.00</i>
<i>Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec</i>	

COPIA CO...
 Napoli, 22 NOV 2017
 Il Funzionario
 Pung...
 dott. ssa R...



Periodo feriale

ore 8.00 - 10.00

Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec

Per il giorno del Santo Patrono (19 settembre):

chiusura dell'ufficio

Biglietti di Cancelleria

Giorni feriali

ore 8.00-11.30

Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax o pec

Giorni prefestivi:

ore 8.00 - 10.00

Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax e pec

Periodo feriale

ore 8.00 - 10.00

Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax e pec

Napoli, 21/11/17

IL PRESIDENTE DELEGATO
Dott. Antonio Casoria



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
22 NOV. 2017

Napoli,

Il Funzionario
Pumpo dott. ssa. Noteris

Ufficio UNEP del Tribunale di AvellinoGiorni Feriali:

<i>Notifiche atti civili ed amministrativi</i>	<i>ore 8,30 – 11,30</i>
<i>Notifiche a richiesta cancellerie e segreterie</i>	<i>ore 8,30 - 11,00</i>
<i>Notifiche urgenti</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>
<i>Esecuzioni</i>	<i>ore 9,30 – 12,00</i>
<i>Esecuzioni urgenti</i>	<i>ore 9,30 – 10,30</i>

Giorni Prefestivi:

<i>Soltanto atti scadenti in giornata ivi compresi quelli delle cancellerie e segreterie Giudiziarie</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>
<i>Periodo feriale</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>

Chiusura dell'accettazione degli atti a mezzo fax:

<i>giorni feriali</i>	<i>ore 8,00 – 11,30</i>
<i>giorni prefestivi e periodo feriale</i>	<i>ore 8,00 – 10,30</i>

IL PRESIDENTE DELEGATO
Dott. Antonio Casoria



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

22 NOV. 2017

Il Funzionario
Pumpo dott.ssa Roberta

