



# CORTE DI APPELLO DI NAPOLI

Prot. n. 19431/2017 Uff. Personale U.N.E.P.

Napoli, 21/11/2017

Risposta a nota del \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ Allegati n. \_\_\_\_\_

OGGETTO: Orario di accettazione delle richieste degli ufficiali giudiziari (art. 4 legge 11/6/1962 n. 546). ANNO 2018.

AI SIGG. PRESIDENTI DEI TRIBUNALI DI  
NAPOLI  
AVELLINO  
BENEVENTO  
NOLA

NAPOLI NORD  
S.MARIA CAPUA VETERE  
TORRE ANNUNZIATA

AI SIGG. PRESIDENTI DEI CONSIGLI  
 DEGLI ORDINI DEGLI AVVOCATI DI  
AVELLINO  
BENEVENTO

NOLA  
NAPOLI  
S.MARIA CAPUA VETERE  
TORRE ANNUNZIATA

AL SIG. DIRIGENTE UNEP

SEDE  
 ALLA SEGRETERIA DEL DIRIGENTE  
SEDE

AI COORDINATORI DEL SETTORE PENALE E CIVILE  
SEDE

Si trasmette copia conforme del decreto emesso da questa Presidenza relativo alla fissazione dell'orario di accettazione delle richieste degli Uffici N.E.P. del distretto di Napoli.

IL PRESIDENTE DELEGATO

Dott. Antonio Casoria





DECRETO N. 444

**CORTE DI APPELLO DI NAPOLI**  
**IL PRESIDENTE**  
**ANNO 2018**

*Visto l'art. 104 del D.P.R. 15/12/1959, n. 1229, sostituito dall'art. 4 legge 11/06/1996 n.546, relativo alla fissazione dell'orario di accettazione delle richieste da parte degli ufficiali giudiziari:*

**DECRETA**

*Gli ufficiali giudiziari di questo Distretto, per l'anno 2018, osserveranno per l'accettazione delle richieste l'orario indicato nell'elenco che segue:*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Napoli, ..... 22 NOV 2017

Il Funzionario  
Pumpo dott.ssa Roberta

**UFFICIO UNICO PRESSO LA CORTE DI APPELLO  
NAPOLI**

Accettazione atti (sportelli e PEC)

<i>Giorni feriali:</i>	<i>ore 8,00 - ore 11,30;</i>
<i>Accettazione di tutti gli atti:ordinari, urgenti e scadenza termine (atti scadenti in giornata e/o nel primo giorno lavorativo successivo);</i>	
<i>Per i sabati e giorni prefestivi</i>	
<i>Per i soli atti scadenza termini</i>	<i>ore 8,00 - 10,00.</i>
<i>Nel periodo feriale :accettazione di tutti gli atti: ordinari, urgenti e scadenza termine</i>	<i>ore 08,00-10,00.</i>
<i>Restituzione atti</i>	
<i>Giorni feriali dal lunedì al venerdì:</i>	<i>ore 8,00- 11.30</i>
<i>Giorni prefestivi</i>	<i>ore 8,00 - 10,00</i>
<i>periodo feriale dal lunedì al venerdì</i>	<i>ore 08,00-10,00</i>
 <u>Ufficio esecuzioni</u>	
<i>Giorni feriali:</i>	<i>ore 8.30 - 11.30</i>
<i>Accettazione di tutti gli atti:ordinari, urgenti e scadenza termine (atti scadenti in giornata e/o nel primo giorno lavorativo successivo);</i>	
<i>Per i sabati e giorni prefestivi</i>	
<i>Per i soli atti scadenza termini</i>	<i>ore 8,30 - 10,00.</i>
<i>Nel periodo feriale :accettazione di tutti gli atti: ordinari, urgenti e scadenza termine</i>	<i>ore 08,30-10,00.</i>
<i>Restituzione atti</i>	
<i>Giorni feriali dal lunedì al venerdì:</i>	<i>ore 8,30- 11.30</i>
<i>Giorni prefestivi</i>	<i>ore 8,30 - 10,00</i>
<i>periodo feriale dal lunedì al venerdì</i>	<i>ore 08,30-10,00</i>
 <u>Notifiche penali</u>	
<i>Giorni feriali</i>	<i>ore 8.00-11.30</i>
<i>Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec</i>	
<i>Giorni prefestivi:</i>	<i>ore 8.00 - 10.00</i>
<i>Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec</i>	

COPIA CO...  
 Napoli, 22 NOV 2017  
 Il Funzionario  
 Pung...  
 dott. ssa R...



*Periodo feriale*

*ore 8.00 - 10.00*

*Atti richiesti da cancellerie e/o segreterie a mezzo fax e pec*

*Per il giorno del Santo Patrono (19 settembre):*

*chiusura dell'ufficio*

**Biglietti di Cancelleria**

*Giorni feriali*

*ore 8.00-11.30*

*Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax o pec*

*Giorni prefestivi:*

*ore 8.00 - 10.00*

*Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax e pec*

*Periodo feriale*

*ore 8.00 - 10.00*

*Atti richiesti da cancellerie e a mezzo fax e pec*

*Napoli, 21/11/17*

**IL PRESIDENTE DELEGATO**  
*Dott. Antonio Casoria*



**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
22 NOV. 2017

*Napoli,*

*Il Funzionario*  
*Pumpo dott. ssa. Noteris*

Ufficio UNEP del Tribunale di AvellinoGiorni Feriali:

<i>Notifiche atti civili ed amministrativi</i>	<i>ore 8,30 – 11,30</i>
<i>Notifiche a richiesta cancellerie e segreterie</i>	<i>ore 8,30 - 11,00</i>
<i>Notifiche urgenti</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>
<i>Esecuzioni</i>	<i>ore 9,30 – 12,00</i>
<i>Esecuzioni urgenti</i>	<i>ore 9,30 – 10,30</i>

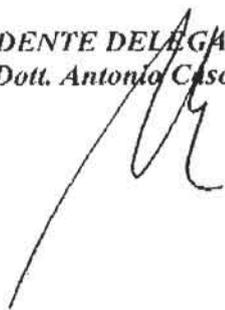
Giorni Prefestivi:

<i>Soltanto atti scadenti in giornata ivi compresi quelli delle cancellerie e segreterie Giudiziarie</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>
<i>Periodo feriale</i>	<i>ore 8,30 – 10,30</i>

Chiusura dell'accettazione degli atti a mezzo fax:

<i>giorni feriali</i>	<i>ore 8,00 – 11,30</i>
<i>giorni prefestivi e periodo feriale</i>	<i>ore 8,00 – 10,30</i>

IL PRESIDENTE DELEGATO  
Dott. Antonio Casoria



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

22 NOV. 2017

Il Funzionario  
Pumpo dott.ssa Roberta

